

**新潟大学 地域創生推進機構**  
**産学官連携リサーチ・コーディネーター 公募要領**

新潟大学地域創生推進機構は、企業等と本学の共同研究を中心とした産学官連携活動を推進するため、下記の要領で産学官連携リサーチ・コーディネーターを募集します。

**1 職種・人員**

特任専門職員（常勤職員） 1名

**2 職名**

産学官連携リサーチ・コーディネーター

**3 所属**

新潟大学地域創生推進機構

**4 職務内容**

(1) 工学分野における下記の業務

- ① 企業等と本学が展開する組織的・包括的連携活動のコーディネート
- ② 企業等と本学が実施する共同研究のコーディネート（マッチング促進、契約締結支援）
- ③ 研究活動・研究成果に関する広報・情報発信（展示会への出展等）
- ④ 知的財産権の取得・活用に対する支援

(2) 上記以外で地域創生推進機構の活動に関して必要となる業務

**5 応募資格**

(1) 資格または職務経歴において次のいずれかに該当すること

- ① 修士または博士の学位を有すること
- ② 企業等において上記の職務内容に対応できる実務経験を有すること

(2) 大学における産学官連携の業務に意欲があること

(3) 組織的な業務遂行に必要な協調性、調整能力及び計画能力があること

(4) 高い交渉力、プレゼンテーション能力があること

**6 雇用条件等**

(1) 勤務地 新潟市西区五十嵐2の町8050番地（五十嵐キャンパス内）

(2) 給与 国立大学法人新潟大学特任教員等及び短時間勤務特任教員等給与規程に基づき支給／年俸制／年俸額は420万円からとする。資格、経験及び担当業務に応じて加算あり。

(3) 着任期日 令和2年4月1日以降のできるだけ早い時期

(4) 任期 令和3年3月31日まで

- ・単年度契約の特定有期雇用職員
- ・業務実績を評価のうえ令和4年3月31日まで更新。その後、着任期日から5年を超えない範囲で更新することがある。  
(本学に雇用されていた期間がある方は、その期間を含め5年を超えない範囲での更新となる。)

- (5) 勤務形態
- ・勤務時間：8時30分～17時15分
  - ・休日：土・日曜日、祝日、年末年始の休日等
- (6) 社会保険 文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険

## 7 応募書類（各1部，A4判，書式任意）

- (1) 履歴書：写真貼付のこと
- (2) 職務経歴書：2枚以内
- (3) 産学官連携業務に関する抱負：2枚以内（全体で1,600字～2,000字程度）

応募書類を封筒に入れ「産学官連携リサーチ・コーディネーター応募書類 在中」と朱書の上，簡易書留または宅配便にて10に示す送付先にお送りください。

(注) 応募書類は返却しません。応募に関する秘密は厳守します。また，本公募手続きにより本学が取得した応募者の個人情報，「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」に基づき適正に管理し，選考以外に使用しません。

## 8 応募締切

令和2年1月24日（金）午後5時 必着

## 9 選考方法

書類選考の上，書類選考通過者に対して面接を行います。面接等の日時については対象者に連絡します。なお，面接等の際の旅費は，支給しません。

## 10 提出書類の送付及び問合せ先：問合せは原則として電子メールでお願いします。

〒950-2181 新潟県新潟市西区五十嵐2の町 8050 番地

新潟大学研究企画推進部産学連携課 大橋

TEL 025-262-6532 FAX 025-262-7513

E-mail kenkyo@adm.niigata-u.ac.jp